

Fiche de renseignements

Services périscolaire, cantine et extrascolaire

Document à rapporter à la Fourmilière avant toute inscription. Sans retour de ce dossier complet (fiche renseignement, fiche sanitaire, copie des vaccins, Attestation CAF (Quotient familial), attestation assurance, signature du règlement, inscription papier), la fourmilière ne peut garantir l'inscription de votre enfant. Votre adresse mail est importante pour tous les échanges avec le service.

Photo
de
votre
enfant

NOM :

Prénom :

Date de naissance : .../.../....

Parents ou responsables légaux (Si parents séparés faire une fiche par parent)

* informations obligatoires

Représentant légal 1

Représentant légal 2

NOM * :

NOM* :

Prénom* :

Prénom* :

Adresse* :

Adresse* :

Profession :

Profession :

Date de naissance* :

Date de naissance* :

Tel domicile :

Tel domicile :

Tel personnel * :

Tel personnel * :

Tel Professionnel :

Tel Professionnel :

Mail* :

Mail* :

Merci de bien vouloir nous faire parvenir les documents suivants :

- votre **Attestation CAF / MSA** indiquant votre quotient familial. Celui-ci nous est indispensable pour établir les factures. Sans ce dernier, le tarif maximal vous sera alors appliqué.
- votre **Attestation d'assurance** qui couvre votre enfant sur le temps périscolaire et extrascolaire (avec la copie du contrat si possible).

Personnes à prévenir et/ ou autorisées à venir chercher l'enfant

En cas d'absence du représentant, une pièce d'identité pourra être demandée.

Personnes à prévenir				
NOM *	Prénom*	Date de naissance*	N° téléphone	Lien de parenté

Personnes autorisées à récupérer l'enfant				
NOM *	Prénom *	Date de naissance*	N° téléphone	Lien de parenté

Personnes non autorisées à récupérer l'enfant (Avec justificatif de jugement)		
NOM	Prénom	Lien de parenté

J'autorise mon enfant à participer aux activités et sorties proposées par l'accueil de loisirs OUI NON
J'autorise les animateurs de la structure d'accueil à prendre des photos de mon enfant pour l'exploitation interne à l'établissement (book, ateliers...) ainsi que pour des supports papiers ou numérique (site internet, plaquette pub) OUI NON

J'autorise mon enfant à quitter seul l'établissement à la fin des activités : OUI NON

J'autorise, l'équipe d'animation à prendre, le cas échéant, toutes mesures rendues nécessaire par l'état de santé de l'enfant : traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale. OUI NON

La fourmière collecte et traite vos données personnelles au sein d'un logiciel de pointage "domino web". Ce logiciel permet la gestion des inscriptions de la structure. J'accepte que le centre traite mes données pour l'inscription de mon enfant.

Je soussigné(e) (père/mère ou tuteur) :

-déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur OUI / NON

-certifie que les renseignements portés sur cette fiche sont exacts et m'engage à signaler tout changement de coordonnées.

Fait à, le / /

Signature du responsable légal précédée de la mention « lu et approuvé ».